#

# BÖLÜM III

#

# MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

# MİSYONUMUZ

# Değişen dünya şartlarında; milli ve ahlaki değerlerimizi koruyarak bilgi toplumu insanını yetiştirmek. Sosyal-kültürel ihtiyaçları karşılayarak yeteneklerinin gelişmesini sağlamak, iş dünyasına nitelikli elaman yetiştirmek

# VİZYONUMUZ

Öğrenci yaşantılarını ön plâna çıkararak geçmişten geleceğe bir köprü kurup diğer öğretim kurumları arasında öğrenen ve etkili bir okul olarak kendini yenileyebilme özelliği ile lider olan, örnek niteliklere sahip ve dışa doğru açılan, takım ruhuna önem veren bireyler yetiştirmeyi amaç edinmiş ve tüm paydaşlarıyla dostluk ortamında çalışmayı arzulayan çağdaş demokratik örnek bir kurum olmak.

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1) Önce İnsan,

 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,

3) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,

 4) Adaletli performans değerlendirme,

 5) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,

 6) Yetkinlik, üretkenlik, ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,

7) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,

8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.

 9) Atatürk İlke ve İnkılapları ve Atatürk Milliyetçiliği,

 10) Okul ile ailenin işbirliği,

11) Takdir tanımada, liyakate inanırız.

12) Yaratıcılığı ve bireysel gelişimi destekleriz.

 13) Hayat boyu eğitimin destekçisiyiz.

14) Toplumsal sorumluluk ve duyarlılık bilinci ile çalışırız.

15) Karar alma süreçlerine, paydaşların katılımını önemseriz.

**BÖLÜM IV**

# AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Okul Öncesi eğitiminin önemini kayıt bölgemizde en iyi şekilde anlatarak , kayıt bölgemizdeki tüm çocukların okul öncesi eğitimini almalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.Plan dönemi sonuna kadar kayıt bölgemizdeki tüm okul öncesi çağ nüfusunun okullaşmasını sağlamak.

**Performans Göstergeleri:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **1** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |
| **MevcutHedef** |
| **SH** | **1.1.** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **PG** | **1.1.a** | Okula kayıt yaptıran ve devam eden okul öncesi öğrenci sayısı | Çağ Nüfusu %80 | Çağ Nüfusu %90 | Çağ Nüfusu %95 | Çağ Nüfusu %97 | Çağ Nüfusu %98 | Çağ Nüfusu %99 |

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları |
| **1.1.2** | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin velilerine okul öncesi eğitimin önemini anlatan çalışmalar yapılacaktır. (Broşür , afiş vb. ) | Okul Stratejik Plan Ekibi | Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları |
| **1.1.3** | Kayıt bölgesinde yer alan ancak öğrencisini kayıt yaptırmayan veliler ile birebir görüşme ve ikna çalışmaları yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları |

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerin uyum sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulması.

**Stratejik Hedef 2.1:**Öğrencilerin uyum sorunlarını gidermek.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **2** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |
| **MevcutHedef** |
| **SH** | **3.1.** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **PG** | **2.1.a** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) | %81 | %85 | %90 | %95 | %99 | %100 |
| **PG** | **2.1.b** | Okula ilk defa başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %90 | %95 | %96 | %98 | %99 | %100 |
| **PG** | **2.1.c** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu | %30 | %50 | %60 | %70 | %80 | %100 |

**Performans Göstergeleri:**

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1.** | Okula yeni başlayan tüm kademelerdeki öğrencilere (yeni kayıt, nakil) oryantasyon çalışması yapılacaktır.  | Tüm öğretmenler | Yeni kayıtlar için okulun açıldığı ilk hafta ve nakil gelenler için nakil geldikleri hafta |
| **2.1.2** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için çalışmalar yaptırılacaktır.  | Okul Müdürü ve OAB Başkanı | Temmuz 2019 |

**Stratejik Amaç 3:**Okul – Veli işbirliğinin geliştirilmesi.

**Stratejik Hedef 3.1:**Velilerin yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım düzeyini % 60’tan plan sonunda % 90’a çıkarmak.

**Performans Göstergeleri:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **3** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |
| **MevcutHedef** |
| **SH** | **3.1.** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **PG** | **3.1.a** | Yapılan veli toplantısı sayısı | 2 | 4 | 5 | 6 | 6 | 6 |
| **PG** | **3.1.b** | Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı | %60 | %70 | %80 | %85 | %90 | % 95 |
| **PG** | **3.1.c** | Yapılan ev ziyareti sayısı | %90 | %93 | %95 | %99 | %100 | %100 |
| **PG** | **3.1.d** | Velilere düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet oranı | 1-%90 | 2-%95 | 2-%99 | 2-%99 | 2-%99 | 2-%99 |

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1.** | Veli toplantısı sayısı kademeli olarak arttırılacak. | Okul Müdürü | Her Yıl |
| **3.1.2** | Velilerimizin toplantılara katılım oranını yükseltmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacak. (Broşür-afiş hazırlanması, ev ziyaretleri vb.) | Tüm öğretmenler | Her Yıl |
| **3.1.3** | Velilerimiz evlerinde ziyaret edilecek ve öğrenci hakkında detaylı bilgi sahibi olunacak.  | Tüm öğretmenler | Her Yıl |
| **3.1.4** | Velilerimize okul memnuniyet anketi yılda 2 defa düzenlenecek ve sonuçlar üzerine çalışma yapılacak.  | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her yıl ocak- haziran ayları |
| **3.1.5** | Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde velilerimize yönelik kurslar açılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her yıl Eylül - haziran ayları |

##

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 4:**Öğrencilerimizi; kaliteli eğitim öğretim ortamları hazırlayarak bilgi çağına uygun, proje kültürünü benimseyen, değişim ve gelişime açık ve istekli, her türlü eğitim materyalini etkin kullanarak programların öngördüğü kazanımlar doğrultusunda kendini gerçekleştirmiş beceri sahibi bireyler olarak yetiştirmek, ulusal ve uluslararası düzeyde hayata ve üst öğrenimlere, hazırlamak.

**Stratejik Hedef 4.1:**Öğretim materyalleri ve çevre ortamlarının etkin kullanımı ile rehberlik hizmetlerinden yararlanarak öğrenci başarısını arttırmak.

**Performans Göstergeleri:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **4** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |
| **MevcutHedef** |
| **SH** | **4.1.** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **PG** | **4.1.a** | Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyet sayısı | 3 | 5 | 7 | 9 | 11 | 13 |
| **PG** | **4.1.b** | Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%):  | %20 | %30 | %40 | %50 | %55 | %60 |
| **PG** | **4.1.c** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı: Toplam | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| **PG** | **4.1.d** | Takdir Belgesi alan öğrenci oranı(%) | %45 | %45 | %50 | %55 | %60 | %60 |
| **PG** | **4.1.e** | Hayat boyu öğrenme kapsamında öğrenciler için açılan kurs sayısı | 0 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| **PG** | **4.1f** | Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kursiyer sayısı | 0 | 24 | 24 | 36 | 36 | 36 |

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **4.1.1.** | Öğrencilerimize okuma alışkanlığı kazandırılacak, hayırseverlerin ve yerel yönetimlerin desteği ile kitap çeşitliliği arttırılacak. | Tüm öğretmenler | Süresiz |
| **4.1.2** | Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmalar ile yarışmalardaki çeşitliliği artırıcı çalışmalar yapılacak. | Tüm öğretmenler | Süresiz |
| **4.1.3** | Hayırseverler, yerel yönetimler, özel kurum ve kuruluşların desteği ile okulumuz için ihtiyaç duyulan eğitici materyallerin karşılanması | Okul Stratejik Plan Ekibi | Süresiz |
| **4.1.4** | Öğrencilerimize yönelik bağımlılık (madde, teknoloji) ile mücadele, sınav kaygısı, etkili ve verimli ders çalışma, üst öğrenime hazırlık vb. konulu seminerler düzenlenecek. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her dönem 2 defa |
| **4.1.5** | İlçemizdeki rehber öğretmenlerden faydalanarak öğrencilerimizin problemleri giderilecek.  | Tüm öğretmenler | Süresiz |
| **4.1.6** | Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilecek. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her yıl sonu |
| **4.1.7** | Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile iş birliği içersinde öğrencilerimize yönelik beceri ve el sanatları atölyeleri açılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her yıl sonu |

**Stratejik Amaç 5:**Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolu arama alışkanlığı kazandırmak.

**Stratejik Hedef 5.1:**Okulumuzda diyabet ve sağlıklı yaşam standartlarının farkına varan, bu sorunların çözümü için gönüllü çalışanların sayısını arttırmak.

**Performans Göstergeleri:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **5** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |
| **MevcutHedef** |
| **SH** | **5.1.** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **PG** | **5.1.a** | Bilinçli öğrenci sayısı (%) | %40 | %50 | %60 | %75 | %80 | %85 |

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **5.1.1.** | Öğrencilere Diyabet Konulu cdlerin izlettirilmesi, geri dönüşüme duyarlılıkların artırılması. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her yıl  |
| **5.1.2** | Öğrencilere “Sağlıklı Yaşam” eğitimlerinin verilmesi | Rehber öğretmen | Süresiz |
| **5.1.3** | Zinde okul etkinliği düzenlenmesi | Tüm öğretmenler | 2019 |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 6:**Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, enformasyon teknolojilerinin etkililiğini artırıp çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek

**Stratejik Hedef 6.1:** 2019-2023 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.

**Performans Göstergeleri:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **6** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |
| **MevcutHedef** |
| **SH** | **6.1.** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **PG** | **6.1.a** | Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| **PG** | **6.1.b** | Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 |
| **PG** | **6.1.c** | Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet yüzdesi | 1-%90 | 2-%92 | 2-%94 | 2-%96 | 2-%98 | 2-%100 |

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.1.1.** | Çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetinin arttırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir . | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her Yıl düzenli olarak yapılacak |
| **6.1.2** | Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek, ve ödüllendirilecektir. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her Yıl düzenli olarak yapılacak |
| **6.1.3** | Öğretmenlerimize okul memnuniyet anketi yılda 2 defa düzenlenecek ve sonuçlar üzerine çalışma yapılacak.  | Okul Stratejik Plan Ekibi | Her yıl ocak- haziran ayları |

**Stratejik Hedef 6.2:**Harcamalarda mali disiplinin sağlanarak, finansal kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmak.

**Performans Göstergeleri:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SAM** | **6** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **PERFORMANS HEDEFLERİ** |
| **MevcutHedef** |
| **SH** | **6.2.** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| **PG** | **6.2.a** | Kaynakların tasarruflu kullanımına ilişkin yapılan bilinçlendirme çalışmaları sayısı. | 0 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |

**Eylemler:**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **6.2.1.** | Okulumuz iş güvenliği, onarım ve bakım esasları öncelikleri göz önüne alınarak düzenlenecektir. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Süresiz |
| **6.2.2** | Yapılan harcamalar kayıt altına alınacaktır. | Okul Müdürü ve OAB | Sürekli |
| **6.2.3** | Kaynakların tasarruflu kullanımına ilişkin bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | Yılda 2 defa |
| **6.2.4** | İmkanlar ölçüsünde okulumuzun ders ve araç-gereçleri dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve OAB | Süresiz |
| **6.2.5** | Hayırseverlerin okulumuza katkı vermeleri için çalışmalar yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi ve OAB | Süresiz |

#

# V. BÖLÜM

# MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** |  |  |  |  |  |  |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** |  |  |  |  |  |  |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 14,620 | 15,500 | 17,000 | 18,700 | 20,000 | 85,820 |
| **TOPLAM** | 14,620 | 15,500 | 17,000 | 18,700 | 20,000 | 85,820 |

#

#

# VI. BÖLÜM

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.